



XING EmpfehlungsManager

XING ReferralManager (XRM)

Rechtliche Fragen und Antworten

Inhalt

Einleitende Worte zu XING und zum XING EmpfehlungsManager	2
Zusammenfassung von Rollen und Rechten	4
Voraussetzungen zur Nutzung des Produkts.....	8
Der XING-EmpfehlungsManager aus der Perspektive des Recruiters.....	9
Teil A: Stellenanzeigen	9
Teil B: Mitarbeiterliste und Mitarbeiterdaten.....	10
Teil C: Empfehlungen.....	16
Teil D: Kontaktaufnahme mit dem Mitarbeiter.....	18
Der XING-EmpfehlungsManager aus der Perspektive des Mitarbeiters.....	19
Der XING-EmpfehlungsManager aus der Perspektive des Kandidaten.....	23
Newsletter	25
Auswertungen	27
Datenschutz.....	33
Weitere Fragen.....	34

Einleitende Worte zu XING und zum XING EmpfehlungsManager

1. Wer ist XING?

- 1.1. XING ist das führende soziale Netzwerk für berufliche Kontakte im deutschsprachigen Raum und unterstützt seine mehr als 10 Millionen Mitglieder dabei, Arbeiten und Leben möglichst harmonisch miteinander zu vereinen. So können die Mitglieder auf dem XING Stellenmarkt den Job suchen, der ihren individuellen Bedürfnissen entspricht, mit den News-Angeboten von XING auf dem Laufenden bleiben oder sich auf dem Themenportal XING spielraum über die Veränderungen und Trends der neuen Arbeitswelt informieren.
- 1.2. Betreiber der XING-Plattform ist die XING SE. 2003 gegründet ist die XING SE seit 2006 börsennotiert und seit September 2011 im TecDAX gelistet. Das Unternehmen hat mehr als 900 Mitarbeiter an den Standorten Hamburg, München, Zürich, Barcelona, Aschaffenburg und Wien. Die XING SE ist außerdem Anbieter von B2B-Softwareprodukten für Recruiter, zu denen neben dem XING Talentmanager und dem XING Employer Branding Profil auch der XING EmpfehlungsManager (XING ReferralManager, XRM) gehört. Vertragspartner des Kunden und Vertragspartner der XING-Nutzer ist die XING SE.

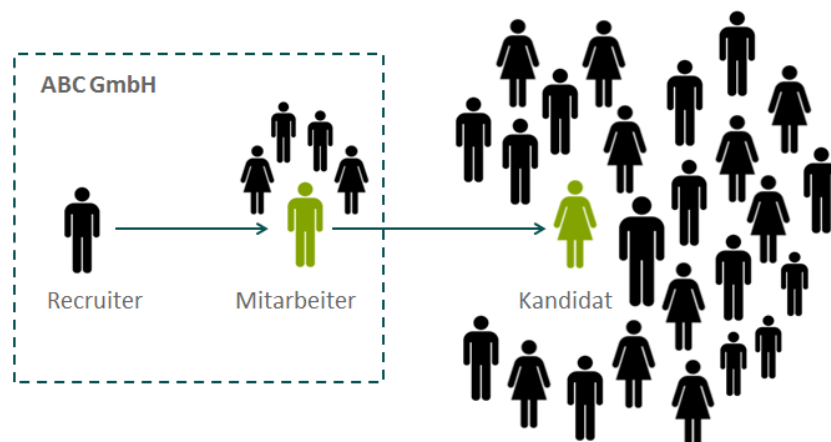


Abbildung 1: Illustration des Prinzips von Mitarbeiterempfehlungen

2. Was ist der XING EmpfehlungsManager?

- 2.1. Der XING EmpfehlungsManager (oder auch XING ReferralManager, XRM) hilft Unternehmen, offene Stellen über die Kontaktnetzwerke ihrer Mitarbeiter erfolgreich zu besetzen. Durch die Digitalisierung und Automatisierung des Empfehlungsprozesses werden "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"-Kampagnen für den Recruiter und die Mitarbeiter einfach und schnell durchführbar und zuverlässig messbar. Mittels einer intelligenten Matching-Logik identifiziert der EmpfehlungsManager passende Kandidaten aus dem XING-Netzwerk der Mitarbeiter und ermöglicht dem Recruiter so eine zielgerichtete Ansprache derjenigen Mitarbeiter, die besonders geeignete Kandidaten kennen.

2.2. Unternehmen nutzen den EmpfehlungsManager, weil Mitarbeiterempfehlungen einen sehr effektiven Kanal für die Rekrutierung neuer Mitarbeiter bieten. Denn Mitarbeiter wissen oft am besten, wer zum Unternehmen, den Unternehmenswerten und der Unternehmenskultur passt. Laut einer Studie von Jobvite (2013) werden in vielen Unternehmen bereits 40% aller offenen Stellen über Mitarbeiterempfehlungen besetzt, obwohl nur 7% aller Bewerbungen über diesen Kanal eintreffen. Dies verdeutlicht die hohe Qualität der Kandidaten, die über Mitarbeiterempfehlungen erreicht werden können.

3. Wie sieht der grobe Ablauf einer Empfehlungskampagne bzw. Mitarbeiterempfehlung im XING EmpfehlungsManager aus?

3.1. Der grobe Ablauf einer vom Recruiter angestoßenen Empfehlungskampagne ist in der Abbildung 2 dargestellt. In Schritt 1 wählt der Recruiter manuell die zu besetzende Vakanz aus und selektiert dann auf Basis von Vorschlägen die hierfür relevanten Mitarbeiter mit geeigneten Kontakten. In Schritt 2 erhalten die von Recruiter ausgewählten Mitarbeiter eine Nachricht und können die Vakanz an passende Kandidaten aus ihrem Netzwerk weiterleiten. In Schritt 3 erhalten diese Kandidaten, d.h. Kontakte der Mitarbeiter eine Nachricht vom Mitarbeiter und bewerben sich bei Interesse auf die empfohlene Stelle.

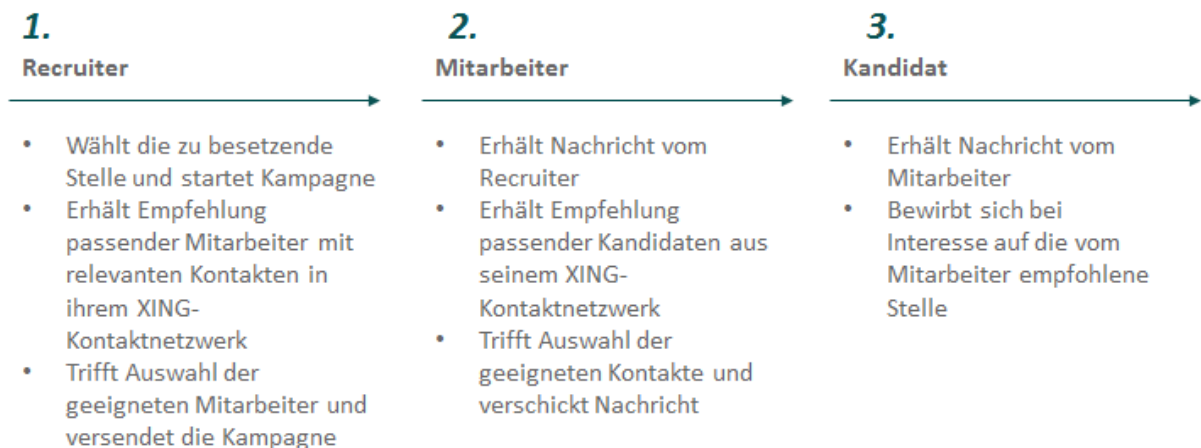


Abbildung 2: Ablauf einer Empfehlungskampagne im XING EmpfehlungsManager

3.2. Darüber hinaus ist mit dem XING EmpfehlungsManager auch der Versand von Newslettern an Mitarbeiter möglich (hierzu mehr im Abschnitt 29 zu Newslettern).

3.3. Der Mitarbeiter hat außerdem die Möglichkeit, sich proaktiv in ein Mitarbeiterdashboard einzuloggen und dort freie Vakanzen in seinem Unternehmen mit seinen Kontakten zu teilen (hierzu mehr im Abschnitt 23ff „Der EmpfehlungsManager aus Sicht des Mitarbeiters“).

Zusammenfassung von Rollen und Rechten

4. Welche Rollen und Rechte gibt es im EmpfehlungsManager?

- 4.1. Wie bereits in der Abbildung 2 dargestellt, sind die drei wichtigsten Rollen im EmpfehlungsManager die des **Recruiters**, des **Mitarbeiters** und des **Kandidaten**.
- 4.2. Neben diesen drei Rollen gibt es zu Administrationszwecken die Rolle des **Admins**, die alle Rechte des Recruiters innehat und darüber hinaus zum Beispiel anderen Nutzern die Rechte eines Recruiters, Mitarbeiters oder Admins zuweisen kann. In der Regel weisen Unternehmen die Rolle des Admins einem erfahrenen Recruiter im Team zu.
- 4.3. Die Rechte je Rolle sind in der folgenden Tabelle aufgeführt. Wie man der Tabelle entnehmen kann, umfassen die Rechte des Admins die des Recruiters. Die Rechte des Recruiters wiederum umfassen die Rechte eines Mitarbeiters.

Rechte	Rollen			
	Admin	Recruiter	Mitarbeiter	Kandidat
Liste der Stellenanzeigen sehen	Ja	Ja	Ja	Nein
Liste der Mitarbeiter sehen	Ja	Ja	Nein	Nein
Mitarbeitergruppen anlegen	Ja	Ja	Nein	Nein
Incentives anlegen und editieren	Ja	Ja	Nein	Nein
<i>Empfehlungskampagnen</i>				
Empfehlungskampagnen versenden	Ja	Ja	Nein	Nein
Empfehlungskampagnen auswerten	Ja	Ja	Nein	Nein
Empfehlungskampagnen erhalten	Ja	Ja	Ja	Nein
<i>Newsletter</i>				
Newsletter versenden	Ja	Nein	Nein	Nein
Newsletter auswerten	Ja	Ja	Nein	Nein
Newsletter erhalten	Ja	Ja	Ja	Nein
<i>Empfehlung von Stellenanzeigen an direkte Kontakte</i>				
Jobs an direkte Kontakte empfehlen	Ja	Ja	Ja	Nein
Empfehlungen von Mitarbeitern erhalten	Ja	Ja	Ja	Ja
<i>Profilsichtbarkeit und Profileinstellungen</i>				
Profile von Mitarbeitern einsehen	Ja	Nein	Nein	Nein
Profileinstellungen von Mitarbeitern editieren	Ja	Nein	Nein	Nein
Anderen Nutzern Rechte zuweisen	Ja	Nein	Nein	Nein
<i>Profildeaktivierung</i>				
Eigenes Profil deaktivieren	Ja	Ja	Ja	Nein
Profile von Mitarbeitern deaktivieren	Ja	Nein	Nein	Nein

- 4.4. Bei der Rolle des Mitarbeiters wird unterschieden zwischen **Mitarbeitern mit XING-Profil** und **Mitarbeitern ohne XING-Profil**. Letztere können sich ein sogenanntes „**Custom Profile**“ anlegen, um am XING-EmpfehlungsManager teilzunehmen. Custom Profiles sind nicht auf der Plattform XING.com sichtbar, sie ermöglichen dem Nutzer lediglich die Anmeldung beim XING EmpfehlungsManager, die Nutzung des Mitarbeiterdashboards, die Teilnahme an Empfehlungskampagnen und den Erhalt von Newslettern. Nutzer mit einem Custom Profile können keine Kontaktvorschläge sehen, denn sie haben kein XING-Kontaktnetzwerk. Nutzer mit einem Custom Profile werden auch nicht auf XING.com in der Mitarbeiterliste auf dem XING-Unternehmensprofil aufgeführt.
- 4.5. Bei der Rolle des Mitarbeiters wird außerdem unterschieden zwischen „**verifizierten Mitarbeitern**“, d.h. Mitarbeitern, die sich aktiv im XING EmpfehlungsManager angemeldet haben und „nicht verifizierten Mitarbeitern“, d.h. Mitarbeitern, die sich noch nicht aktiv im XING EmpfehlungsManager angemeldet haben. Wie später noch ausführlich erläutert werden wird, ermöglicht dies Unternehmen auf Wunsch nur diejenigen Mitarbeiter über den EmpfehlungsManager zu kontaktieren, die sich aktiv angemeldet haben. Mitarbeiter mit einem Custom Profile sind immer verifiziert, da die Anlage eines Custom Profiles die aktive Anmeldung beim EmpfehlungsManager beinhaltet.

	Verifiziert	Nicht verifiziert
Mitarbeiter mit XING-Profil	✓	✓
Mitarbeiter mit „Custom Profile“	✓	x

- 4.6. Die Sichtbarkeitseinstellungen der Rollen Admin, Recruiter und Mitarbeiter sind in den folgenden Tabellen aufgeführt.

Sichtbarkeitseinstellungen der Rolle: Admin	
Sichtbare Daten über sich selbst	Foto Vorname Nachname Anrede Email-Adresse Gruppenzugehörigkeit (Siehe Erläuterungen in Abschnitt 16)
Sichtbare Daten über andere Mitarbeiter mit XING-Profil	Foto Vorname Nachname Anrede Position Verifiziert ja/nein Verifikationsdatum Unternehmens-Email-Adresse (private Email-Adressen nicht sichtbar) Gruppenzugehörigkeit
Sichtbare Daten über andere Mitarbeiter ohne XING-Profil (nur Custom Profile)	Vorname Nachname Anrede Verifiziert ja/nein Verifikationsdatum Unternehmens-Email-Adresse (private Email-Adressen nicht sichtbar) Gruppenzugehörigkeit
Sichtbare Daten über Kandidaten (nur falls der Mitarbeiter seine Kontakte auf XING.com freigegeben hat)	Foto Position Unternehmen Matching-Score

Sichtbarkeitseinstellungen der Rolle: Recruiter	
Sichtbare Daten über sich selbst	Foto Vorname Nachname Anrede Email-Adresse Gruppenzugehörigkeit (Siehe Erläuterungen in Abschnitt 16)
Sichtbare Daten über andere Mitarbeiter mit XING-Profil	Foto Vorname Nachname Position Verifiziert ja/nein Verifikationsdatum Gruppenzugehörigkeit
Sichtbare Daten über andere Mitarbeiter ohne XING-Profil (nur Custom Profile)	Vorname Nachname Verifiziert ja/nein Verifikationsdatum Gruppenzugehörigkeit
Sichtbare Daten über Kandidaten (nur falls der Mitarbeiter seine Kontakte auf XING.com freigegeben hat)	Foto Position Unternehmen Matching-Score

Sichtbarkeitseinstellungen der Rolle: Mitarbeiter	
Sichtbare Daten über sich selbst	Foto Vorname Nachname Anrede Email-Adresse Gruppenzugehörigkeit
Sichtbare Daten über andere Mitarbeiter mit XING-Profil	Foto Vorname Nachname Position
Sichtbare Daten über andere Mitarbeiter ohne XING-Profil (nur Custom Profile)	Vorname Nachname
Sichtbare Daten über Kandidaten	Foto Vorname Nachname Position Unternehmen

Voraussetzungen zur Nutzung des Produkts

5. Welche Voraussetzungen für die Nutzung des Produkts gelten mit Blick auf die XING-Mitgliedschaft?

- 5.1. Recruiter und Admins müssen für die Nutzung des XING EmpfehlungsManagers eine XING-Mitgliedschaft besitzen. Auf diese Weise wird sichergestellt, dass der Admin bzw. Recruiter nur diejenigen Profilinformationen von Mitarbeitern einsehen kann, die er auch einsehen kann, wenn er eingeloggt auf XING.com das Profil des Mitarbeiters besucht.
- 5.2. Die Mitarbeiter müssen keine XING-Mitgliedschaft besitzen um am XING-EmpfehlungsManager teilzunehmen. Sie können das Produkt aber nur als XING-Mitglied vollumfänglich nutzen: Nur XING Mitglieder erhalten Vorschläge für passende Kandidaten aus ihrem XING-Kontaktnetzwerk. Mitarbeiter, die nicht Mitglied bei XING sind, können sich im EmpfehlungsManager mit einem sogenannten „Custom Profile“ anmelden. Sie können dann Nachrichten von Recruitern zu Vakanzen in ihrem Unternehmen erhalten und in sozialen Netzwerken wie Facebook teilen, diese aber nicht zielgerichtet an einzelne Kontakte in ihrem XING-Netzwerk empfehlen.
- 5.3. Für das Unternehmen muss ein Unternehmensprofil auf XING.com vorhanden sein. Dies muss kein bezahltes Unternehmensprofil sein.

Der XING-EmpfehlungsManager aus der Perspektive des Recruiters

Teil A: Stellenanzeigen

6. Welche Stellenanzeigen kann der Recruiter im XING EmpfehlungsManager sehen?

- 6.1. Der Recruiter kann im XING-EmpfehlungsManager automatisch die im XING-Stellenmarkt zu seinem Unternehmen vorhandenen Stellenanzeigen sehen. Dies umfasst sowohl die Anzeigen, die das Unternehmen selbst auf XING eingestellt hat (bezahlte Anzeigen), als auch gecrawlte Anzeigen, die von XING maschinell in den Stellenmarkt importiert werden. Dieses Stellenanzeigen-Inventar ist über die Suche im XING Stellenmarkt öffentlich einsehbar.
- 6.2. Auf Wunsch des Unternehmens die Anbindung eines sogenannten XML-Feeds möglich. Über diesen XML-Feed ist auch das Einspielen von (beispielsweise intern ausgeschrieben) Stellenanzeigen möglich, die im XING Stellenmarkt nicht sichtbar sind. Bei Unternehmen, die einen XML-Feed angebunden haben, werden die Stellenanzeigen des Unternehmens aus dem XING-Stellenmarkt nicht angezeigt, da dies sonst zu Duplikaten führen könnte.
- 6.3. Zusätzlich können einzelne Stellenanzeigen manuell via URL hinzugefügt werden.

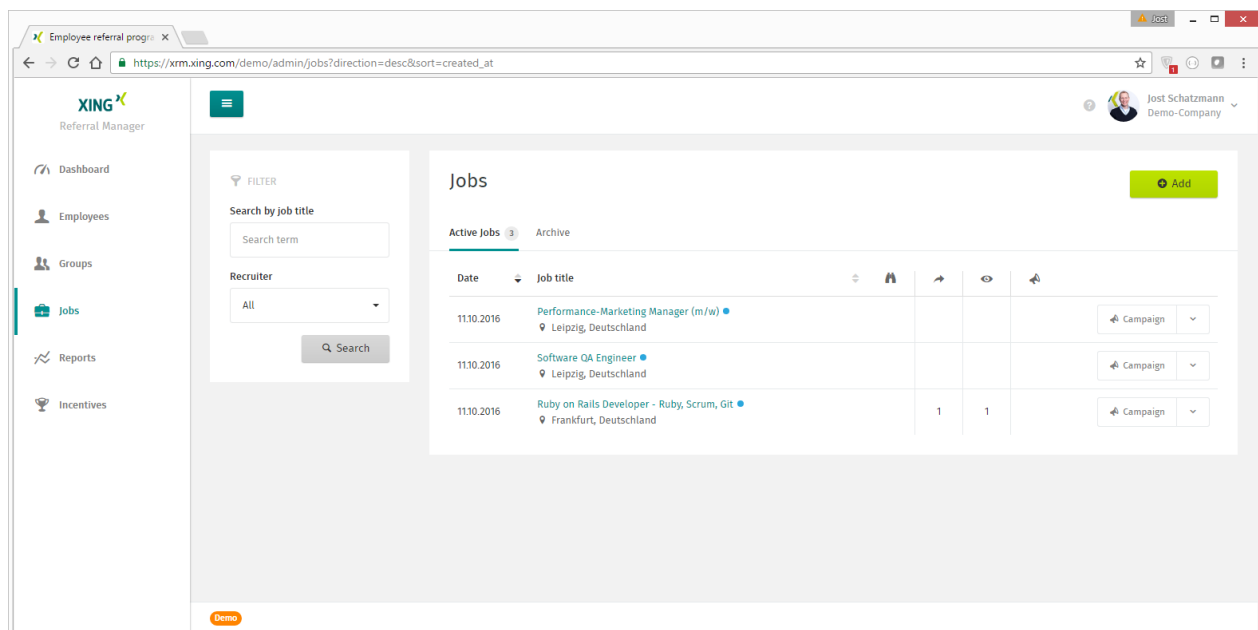


Abbildung 3: Liste der Stellenanzeigen

Teil B: Mitarbeiterliste und Mitarbeiterdaten

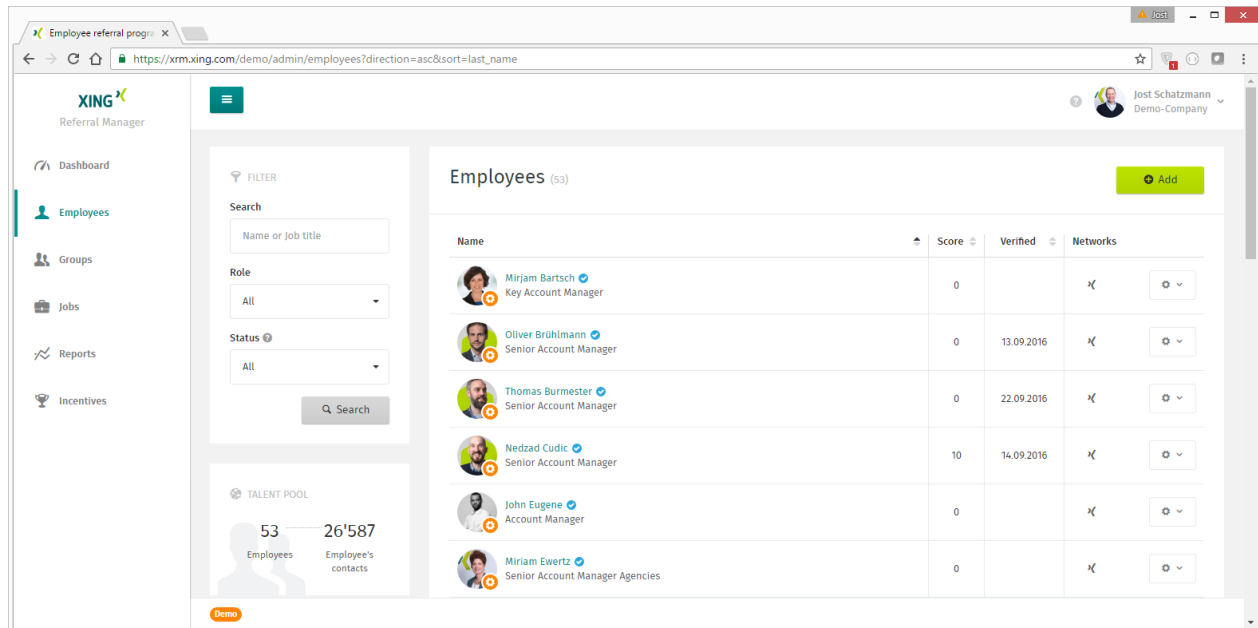


Abbildung 4: Liste der Mitarbeiter im XING EmpfehlungsManager

7. **Welche Mitarbeiter werden in der Mitarbeiterliste aufgeführt?**
 - 7.1. Die Mitarbeiterliste führt erstens all jene Mitarbeiter auf, die dem Unternehmensprofil des Unternehmens auf XING zugeordnet sind. (Siehe hierzu auch Abschnitt 8-10.)
 - 7.2. Zweitens werden Mitarbeiter ohne XING-Profil aufgeführt, die sich mit einem „Custom Profile“ angemeldet haben.
 - 7.3. Drittens werden Mitarbeiter mit einem XING-Profil aufgeführt, die zwar nicht dem Unternehmensprofil des Unternehmens auf XING zugeordnet sind (weil sie zum Beispiel Alumni oder Personalberater des Unternehmens sind), aber sich proaktiv beim EmpfehlungsManager des Unternehmens angemeldet haben.

8. **Kann der Recruiter im XRM sehen, welche Mitarbeiter des Unternehmens auf XING sind?**
 - 8.1. Ja, im Reiter „Mitarbeiter“ kann der Recruiter eine Liste der Mitarbeiter sehen, deren XING-Profil dem Unternehmensprofil des Unternehmens zugeordnet ist. Diese Liste der Mitarbeiter eines Unternehmens ist für Mitarbeiter oder Dritte auch ohne den XING EmpfehlungsManager durch einen Aufruf des jeweiligen Unternehmensprofils auf XING einsehbar. Wie diese Zuordnung funktioniert, welche Mitarbeiterdaten für den Recruiter sichtbar sind, und ob hierfür ein Opt-In des Mitarbeiters erforderlich ist, wird in Abschnitt 9 und 10 erläutert.

9. **Ist für die Mitarbeiterlisten im XING-EmpfehlungsManager ein „Import“ von Daten erforderlich und ist hierfür ein „Opt-In“-Prozess, d.h. die explizite Zustimmung des Mitarbeiters, erforderlich?**

- 9.1. Da der EmpfehlungsManager ein XING-Produkt ist, handelt es sich nicht um einen „Import“ der Mitarbeiterdaten und es braucht folglich auch keinen Opt-In Prozess, d.h. keine explizite Zustimmung des Mitarbeiters. Die Mitarbeiterlisten im XING EmpfehlungsManager sind nur eine weitere Sicht auf XING-Nutzerprofile, analog zu den Mitarbeiterlisten am XING-Unternehmensprofil.
- 9.2. Wenn ein Unternehmen für Empfehlungskampagnen aus kommunikativen Gründen ausschließlich Mitarbeiter anschreiben möchte, die explizit Ihr Einverständnis zur Teilnahme an Empfehlungskampagnen gegeben haben, dann ist dies möglich. Diese Mitarbeiter sind als „verifizierte“ Mitarbeiter im XING EmpfehlungsManager anhand eines Häkchens in der Spalte „Verifiziert“ für den Recruiter erkennbar.
10. **Wie funktioniert die Zuordnung von XING-Mitarbeiterprofilen zu XING-Unternehmensprofilen?**
- 10.1. Die Zuordnung von XING-Nutzern zu XING-Unternehmensprofilen erfolgt automatisiert anhand der freiwilligen Angabe des „aktuellen Unternehmens“ auf dem XING-Profil eines Nutzers. Wenn ein Nutzer beispielsweise die „ABC GmbH“ als aktuelles Unternehmen angegeben hat, dann wird er auf dem Unternehmensprofil der „ABC GmbH“ in der Mitarbeiterliste aufgeführt.
- 10.2. Die Liste der Mitarbeiter eines Unternehmens ist auf XING.com auch für Mitarbeiter oder Dritte sichtbar und kann durch einen Aufruf des jeweiligen Unternehmensprofils eingesehen werden. Wenn ein Mitarbeiter auf seinem Profil kein aktuelles Unternehmen angegeben hat, dann ist er für den Recruiter nicht in der Mitarbeiterliste sichtbar.
- 10.3. Unternehmen haben über den XING Geschäftskunden-Support die Möglichkeit, weitere Unternehmensnamen (z.B. Synonyme, Übersetzungen, Tochterfirmen) anzugeben und mehrere Unternehmensprofile zu „fusionieren“. Auf diese Weise kann beispielsweise auch ein Nutzer der „ABC-Tochterfirma GmbH“ in der Mitarbeiterliste der ABC GmbH geführt werden.

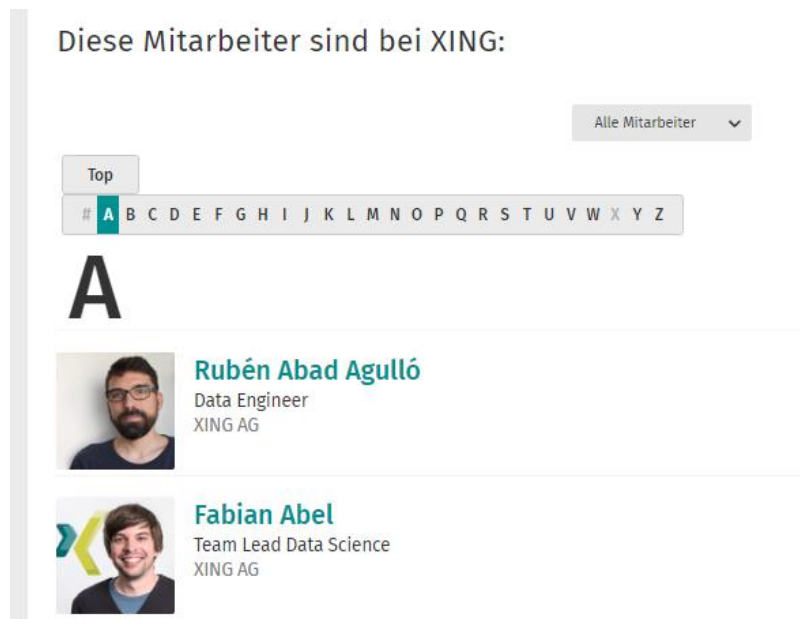


Abbildung 5: Liste der Mitarbeiter auf dem XING Unternehmensprofil

11. Können Unternehmen mehr als ein XING-Unternehmensprofil mit dem XING EmpfehlungsManager verknüpfen?

11.1. Ja, das ist möglich. Wenn das Unternehmen ABC beispielsweise ein Tochterunternehmen namens XYZ hat, und beide Unternehmen mit jeweils einem Unternehmensprofil auf XING vertreten sind, können im XING EmpfehlungsManager beide Unternehmen angegeben werden. Der Recruiter kann dann auf die kombinierte Mitarbeiterliste beider Unternehmen zugreifen.

12. Können zusätzlich zu den Mitarbeitern, die am Unternehmensprofil des Unternehmens hängen, noch weitere XING-Nutzer hinzugefügt werden?

12.1. Admins können weitere XING-Nutzer aus ihrem Unternehmen über die Einladungsfunktion in den XING EmpfehlungsManager einladen. Wenn die Mitarbeiter die Einladung annehmen, sich also aktiv in den XRM einloggen, werden sie fortan als verifizierte Mitarbeiter geführt.

The screenshot displays the XING EmpfehlungsManager dashboard for user Jost Schatzmann. The dashboard is divided into several sections:

- Welcome Jost:** A message indicating that the dashboard provides an overview of latest activities and encourages sharing and recommending jobs to earn points.
- Activity Statistics:** Three metrics are shown: Shares (0), Recommendations (0), and Visitors (12).
- Invite your coworkers:** A section with a search bar and a list of three suggested coworkers to invite:
 - Rubén Abad Agulló, Data Engineer
 - Sami Ahlroos, Senior Database Engineer
 - Yaser Alashry, Software Engineer
- Recent jobs to share:** A list of five job titles with 'Recommend' buttons:
 - (Senior) Agile Project Manager (m/f) - Hamburg, 07.09.2016
 - Senior Agile Projectmanager (m/w) - Hamburg, 11.08.2016
 - Senior Android Developer (m/w) - Hamburg, 08.09.2016
 - Product Manager (m/w) - Wien, 19.09.2016
 - Senior Projektmanager (m/w) - München, 14.09.2016

The interface is powered by XING.

Abbildung 6: Die Übersichtsseite mit der Funktion zur Einladung von Mitarbeitern in den XING EmpfehlungsManager (unten links)

12.2. Dritte Personen wie zum Beispiel Alumni, Geschäftspartner oder Personalberater, die nicht Mitarbeiter des Unternehmens sind, können aus dem EmpfehlungsManager nicht direkt eingeladen werden. Sie können sich jedoch nach Absprache mit dem Admin mit ihrem XING-Profil oder mit einem Custom Profile beim EmpfehlungsManager des Unternehmens anmelden. XING-Profile die nicht am Unternehmensprofil hängen, können also nur als Empfehler genutzt werden, wenn sie sich aktiv beim XING EmpfehlungsManager anmelden und damit explizit ihr Einverständnis geben.

13. Können Unternehmen für Mitarbeiter oder sonstige Dritte Profile erstellen?

- 13.1. Unternehmen dürfen keine XING-Profile für Mitarbeiter oder sonstige Dritte anlegen. Entsprechend den XING SE darf ein XING-Nutzerprofil nur vom Nutzer selbst erstellt werden.
- 13.2. Unternehmen können für Dritte auch keine „Custom Profiles“ anlegen. Diese dürfen nur durch die Dritten selbst angelegt werden.

14. Welche Mitarbeiterdaten kann der Recruiter über die Mitarbeiterliste einsehen?

- 14.1. Wie in der Abbildung 4 dargestellt sieht der Recruiter in der Mitarbeiterliste ein Foto, den Vornamen und Nachnamen, und die aktuelle Position des Mitarbeiters. Diese Daten entstammen den freiwilligen Angaben des Mitarbeiters auf seinem XING-Profil. Weiterhin kann der Recruiter anhand eines Häkchens neben dem Nutzer sehen, ob der Mitarbeiter „verifiziert“ ist, das heißt, ob er sich proaktiv im XING EmpfehlungsManager eingeloggt hat. Der Recruiter kann zudem sehen, wann der Nutzer verifiziert wurde, d.h. wann er sich zum ersten Mal im XING EmpfehlungsManager eingeloggt hat.
- 14.2. Über einen Klick auf den Namen des Mitarbeiters sieht der Admin zusätzlich die Email-Adresse des Nutzers – allerdings nur wenn der Mitarbeiter auf seinem XING-Profil eine Email-Adresse des gleichen Unternehmens angegeben hat (erkennbar an der Domain der Email-Adresse). Wenn der Mitarbeiter auf XING eine nicht-Unternehmens-Adresse angegeben hat, wenn es sich also z.B. um eine private Adresse handelt, wird diese nicht angezeigt.



Abbildung 7: Private Email-Adressen sind im XING EmpfehlungsManager nicht sichtbar

- 14.3. Durch den Erwerb des XING-EmpfehlungsManagers ändert sich nichts an den Privatsphäre-Einstellungen eines Nutzers. Bei einem Aufruf des XING-Profiles des Mitarbeiters auf XING.com werden für den Admin und Recruiter genau diejenigen freiwilligen Profilangaben sichtbar, die der Mitarbeiter für diese Besucher seines Profils freigegeben hat. Je nach den Einstellungen des Mitarbeiters in den XING Privatsphäre-Einstellungen des Profils kann dies das vollständige Profil oder ein Ausschnitt des Profils sein. Der Nutzer kann dies auch davon abhängig machen, ob er mit dem Admin bzw. Recruiter auf XING als Kontakt verbunden ist, oder nicht.

15. Kann der Recruiter die XING-Profilangaben des Mitarbeiters editieren?

- 15.1. Nein, weder der Recruiter, noch der Admin, können das XING-Profil von Mitarbeitern editieren. Der Admin kann nur die XING EmpfehlungsManager-spezifischen Einstellungen editieren.

16. Kann der Recruiter die Mitarbeiter in Gruppen einteilen?

- 16.1. Ja, der Recruiter kann Gruppen anlegen (z.B. „Standort München“ oder „B2B-Vertrieb“) und Mitarbeiter zu Gruppen zuweisen. Der Mitarbeiter kann im EmpfehlungsManager sehen, welchen Gruppen er zugewiesen wurde.

Teil C: Empfehlungen

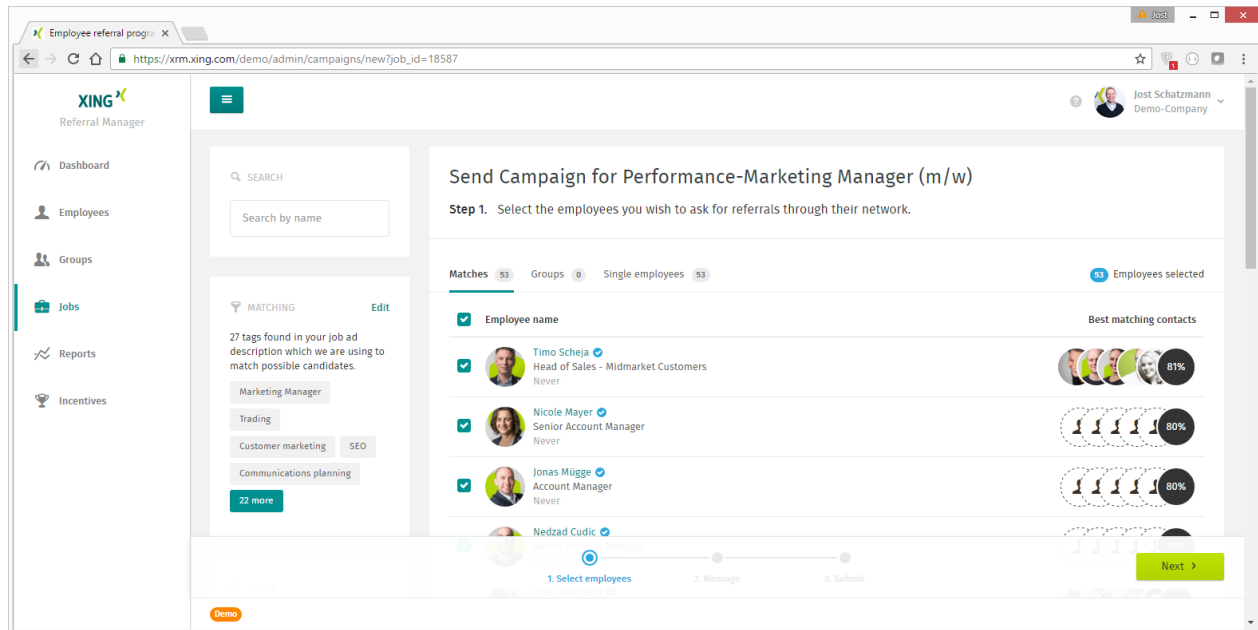


Abbildung 8: Im Rahmen einer Empfehlungskampagne kann der Recruiter sehen, welche Mitarbeiter besonders geeignete Kandidaten für die gegebene Stelle kennen. Wenn die Mitarbeiter ihre Kontakte auf XING jedoch nicht freigegeben haben, sind sie für den Recruiter auch im EmpfehlungsManager nicht sichtbar.

17. Wie funktionieren die Vorschläge für den Recruiter?

- 17.1. Der XING EmpfehlungsManager ermöglicht dem Recruiter eine zielgerichtete Distribution von Stellen an Mitarbeiter auf Basis ihres Kontaktnetzwerks. Hierzu werden dem Recruiter nach dem Auswahl einer Stelle Vorschläge angezeigt, welche Mitarbeiter für die gegebene Stelle besonders passende Kandidaten kennen.
- 17.2. Dies erfolgt unter Berücksichtigung der Privatsphäre-Einstellungen der Mitarbeiter, d.h. der Recruiter kann nur dann Kontakte der Mitarbeiter sehen, wenn der Mitarbeiter seine Kontakte nicht gesperrt hat und der Recruiter folglich auch auf dem XING-Profil des Mitarbeiters diese Kontakte sehen könnte.
- 17.3. Unternehmen können die Liste der vorgeschlagenen Mitarbeiter bei Bedarf auf verifizierte Mitarbeiter einschränken. Auch nicht verifizierte Mitarbeiter dürfen gematched und angeschrieben werden, sofern ihre Profileinstellungen im XING EmpfehlungsManager dies zulassen.
- 17.4. Eine Matching-Score zeigt an, wie gut die Kontakte des Mitarbeiters auf die gegebene Stelle passen. Diese Matching-Score ist auch dann sichtbar, wenn die Kontakte nicht sichtbar sind. In der Abbildung oben ist dies beispielhaft dargestellt: Bei Mitarbeitern, die dem Recruiter ihre Kontakte freigegeben haben, kann der Recruiter die Kontakte sehen. Bei Mitarbeitern, die dem Recruiter ihre Kontakte nicht freigegeben haben, sind die Kontakte nicht sichtbar.

18. Anhand von welchen Kriterien werden dem Recruiter Vorschläge gemacht?

18.1. Der XING EmpfehlungsManager nutzt die freiwilligen Profilangaben von Nutzern, um einen Abgleich mit dem Inhalt der zu besetzenden Position vorzunehmen. Wenn beispielsweise der Jobtitel des Nutzers mit dem Titel der Stellenanzeige übereinstimmt, ist dies ein Indiz dafür, dass der Nutzer diese Position interessant finden könnte. Es werden keine Bewegungsdaten verwendet, d.h. keine Click-Daten, sondern nur Profilangaben. Die folgenden Attribute einer Stellenanzeige werden für das Matching verwendet, sofern vorhanden:

Verwendete Attribute der Stellenanzeige	Verwendete Attribute des Nutzerprofils
<ul style="list-style-type: none">• Jobtitel• Unternehmen• Karrierelevel• Tätigkeitsfeld• Branche• Ort• Skills• Sprachen• Studienrichtung• Studienabschluss	<ul style="list-style-type: none">• Jobtitel• Unternehmen• Karrierelevel• Tätigkeitsfeld• Branche• Ort• Skills („Ich suche“, „Ich biete“)• Sprachen• Studienrichtung• Studienabschluss

19. Welche Daten des Kandidaten, d.h. der Mitarbeiter-Kontakte kann der Recruiter sehen?

19.1. Der Recruiter kann nur dann Mitarbeiter-Kontakte sehen, wenn die Privatsphäreinstellungen des Mitarbeiters auf XING dies zulassen. Wenn Kontakte angezeigt werden, sind für den Recruiter nur die folgenden Attribute sichtbar: Foto, Jobtitel, Unternehmen, Matching Score. Die Matches sind nicht mit den XING-Profilen verlinkt, da der EmpfehlungsManager kein Active Sourcing-Werkzeug ist, sondern für das Management von Empfehlungskampagnen gedacht ist.

Teil D: Kontaktaufnahme mit dem Mitarbeiter

20. Welche Möglichkeiten zur Kontaktaufnahme bietet der XING EmpfehlungsManager?

- 20.1. Erstens können Recruiter Empfehlungskampagnen versenden. Diese richten sich an ausgewählte, verifizierte und nicht-verifizierte Mitarbeiter. Der Recruiter entscheidet in einem manuellen Prozess, welche Mitarbeiter kontaktiert werden.
- 20.2. Zweitens können Admins Newsletter versenden. Diese richten sich an alle verifizierten Mitarbeiter. Hier entscheidet der XING EmpfehlungsManager maschinell, welche Mitarbeiter auf welche Vakanzen aufmerksam gemacht werden. (Hierzu mehr im Abschnitt „Newsletter“)
- 20.3. Kandidaten, d.h. Kontakte der Mitarbeiter werden in beiden Fällen nicht kontaktiert – es werden stets nur die Mitarbeiter, d.h. die potentiellen Empfehler kontaktiert.

21. Über welchen Kanal werden Mitarbeiter kontaktiert?

- 21.1. Die Kampagne und der Newsletter werden per E-Mail verschickt.

22. Können verifizierte und nicht-verifizierte Mitarbeiter kontaktiert werden?

- 22.1. Bei Empfehlungskampagnen kann der Recruiter sich an verifizierte und nicht-verifizierte Mitarbeiter wenden. Auf Wunsch kann er sich ausschließlich an verifizierte Mitarbeiter wenden, also Mitarbeiter, die sich proaktiv im XING EmpfehlungsManager eingeloggt haben und damit explizit ein Interesse daran haben, neue Mitarbeiter zu werben. Diese Mitarbeiter sind am Häkchen erkennbar („verifizierter Mitarbeiter“).
- 22.2. Der Newsletter wird in jedem Fall nur an verifizierte Mitarbeiter versendet.
- 22.3. Bei der Kontaktaufnahme per Empfehlungskampagne und Newsletter kann der Admin bzw. Recruiter nicht erkennen, ob ein Mitarbeiter oder seine Kontakte explizit „offen für Angebote“ oder „auf der Suche nach einer Position“ sind. Auf Wunsch kann ein Unternehmen jedoch die Einstellung vornehmen, dass nur Kontakte angezeigt werden, die auf XING angegeben haben, dass sie aktiv auf der Suche oder offen für Angebote sind. Kontakte, die auf XING angegeben haben, dass sie nicht interessiert sind an Angeboten, werden dann nicht angezeigt.

Der XING-EmpfehlungsManager aus der Perspektive des Mitarbeiters

23. Wie melden sich Mitarbeiter beim XING EmpfehlungsManager an?

- 23.1. Eine Anmeldung beim XING EmpfehlungsManager ist für den Mitarbeiter nicht zwingend erforderlich. Anhand seines XING-Profiles wird er automatisch dem XING-Unternehmensprofil zugeordnet, wie bereits in vorangegangenen Kapiteln erläutert. Er kann nun Empfehlungskampagnen (aber keine Newsletter) empfangen.
- 23.2. Durch eine proaktive Anmeldung beim XING-EmpfehlungsManager erlangt der Mitarbeiter den Status „verifiziert“. Der Mitarbeiter kann nun neben den Empfehlungskampagnen auch Newsletter empfangen. Unternehmen haben auf Wunsch die Möglichkeit, auch bei Empfehlungskampagnen ausschließlich Mitarbeiter anzuschreiben, die diesen Status haben, d.h. sich aktiv beim XING EmpfehlungsManager angemeldet haben.
- 23.3. Die Anmeldung ist mit dem XING-Profil und den XING-Zugangsdaten möglich. Mitarbeiter ohne XING-Profil haben die Möglichkeit, sich ein „Custom Profile“ anzulegen. Sie sind damit automatisch verifiziert und können dann ebenfalls Newsletter und Empfehlungskampagnen empfangen. Da sie kein XING-Profil und kein XING-Kontakt Netzwerk haben, können sie jedoch auch keine persönlichen Vorschläge dazu sehen, wer aus ihrem XING-Kontakt Netzwerk gut auf eine offene Position passen könnte.

	Verifiziert (kann Empfehlungskampagnen und Newsletter empfangen)	Nicht verifiziert (kann nur Empfehlungskampagnen empfangen)
Mitarbeiter mit XING-Profil (Erhält personalisierte Vorschläge, welche XING-Kontakte auf eine Stelle passen könnten)	✓	✓
Mitarbeiter mit „Custom Profile“ (Erhält keine personalisierten Vorschläge, welche XING-Kontakte auf eine Stelle passen könnten)	✓	✗

24. Wie melden sich Mitarbeiter beim XING EmpfehlungsManager ab?

- 24.1. Mitarbeiter können sich über die Funktion „Abmelden“ aus dem EmpfehlungsManager abmelden.
- 24.2. Sie können zudem über ihre Profileinstellungen im XING-EmpfehlungsManager den Erhalt von Newslettern deaktivieren.
- 24.3. Eine vollständige Deaktivierung des Profils im EmpfehlungsManager ist ebenfalls über die Einstellungen möglich, sowie über einen Link in der Fußzeile von Emails. Deaktivierte Mitarbeiter erhalten fortan weder Newsletter noch Empfehlungskampagnen. Die Deaktivierung eines Profils im XING-EmpfehlungsManager hat keinen Einfluss auf das XING-Profil auf XING.com. Eine Reaktivierung ist nur durch den Nutzer selbst möglich.

25. Kann ein Mitarbeiter, der zukünftig nicht mehr angeschrieben werden möchte, diese Präferenz vermerken, um fortan keine weitere Kommunikation mehr zu erhalten?

- 25.1. Ja, Mitarbeiter haben die Möglichkeit, über die Profileinstellungen im XING-EmpfehlungsManager den Erhalt von Newslettern zu deaktivieren. Sie erhalten damit fortan keine Newsletter mit offenen Vakanzen ihres Unternehmens mehr.
- 25.2. Mit einer vollständigen Deaktivierung des Profils entfällt auch der Erhalt von Empfehlungskampagnen. Die vollständige Deaktivierung des Profils ist über die Einstellungen im XING-EmpfehlungsManager möglich. Sie ist ebenfalls möglich über einen Link in der Fußzeile von Emails aus dem EmpfehlungsManager.

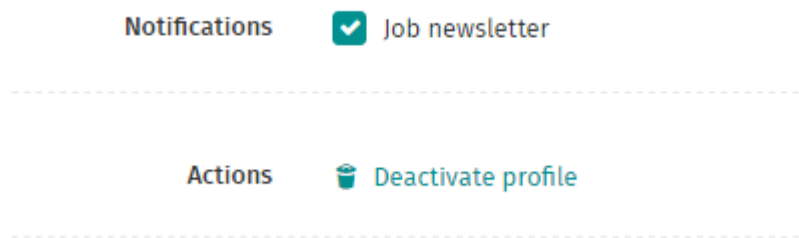


Abbildung 9: Mitarbeiter können den Erhalt von Newslettern und Empfehlungskampagnen deaktivieren

26. Wie läuft der Empfehlungsprozess aus Sicht des Mitarbeiters?

- 26.1. Nach dem Versand der Empfehlungskampagne bzw. nach dem Versand eines Newsletters erhalten die ausgewählten Mitarbeiter eine Email. Die Mitarbeiter haben nun die Möglichkeit, den Job einem ihrer Kontakte zu empfehlen und/oder den Job auf einem sozialen Netzwerk zu publizieren. Um es dem Mitarbeiter leicht zu machen, enthält die Nachricht Vorschläge, welche Kontakte des Mitarbeiters gut auf den Job passen könnten. Nur Mitarbeiter mit einem XING-Profil erhalten Vorschläge. Die Vorschläge enthalten die folgenden Daten des Kontakts: Photo, Name, Position. Wie bereits oben geschildert kann das Unternehmen hier auf Wunsch alle Kandidaten herausfiltern, die auf XING angegeben haben, dass sie nicht interessiert sind an Angeboten. Selbstverständlich ist der Mitarbeiter nicht zur Weiterempfehlung der Position an seine Kontakte verpflichtet.
- 26.2. Nutzer mit einem Custom Profile können ebenfalls Empfehlungskampagnen und Newsletter erhalten. Allerdings enthalten diese bei Custom Profiles keine persönlichen Vorschläge, welche ihrer Kontakte gut auf die Position passen könnte, denn sie haben ja kein XING-Kontakt Netzwerk.
- 26.3. Zusätzlich kann sich der Mitarbeiter auch proaktiv in den EmpfehlungsManager einloggen und von seinem Dashboard aus Stellen empfehlen und teilen. Siehe Abbildung 10 und Abbildung 11 und Abbildung 12.

27. Kann der Mitarbeiter verfolgen, ob sich ein Kandidat beworben hat bzw. angenommen wurde?

- 27.1. Nein, dies ist aktuell nicht möglich.

Current jobs to share See all jobs →

Job title		
Software QA Engineer Leipzig, Deutschland 11.10.2016		<input type="button" value="Recommend"/>
Performance-Marketing Manager (m/w) Leipzig, Deutschland 11.10.2016		<input type="button" value="Recommend"/>
Ruby on Rails Developer - Ruby, Scrum, ... Frankfurt, Deutschland 11.10.2016		<input type="button" value="Recommend"/>

Abbildung 10: Vorschläge für zu empfehlende Stellen im Mitarbeiter-Dashboard

Share this position x

Performance-Marketing Manager (m/w) [↗](#)
 Leipzig, Deutschland 11.10.2016

This contacts from your network could match the position:

- Samira Krause**
 Senior Marketing Manager
 XING E-Recruiting GmbH & Co. KG
- Kathrin Hoppe**
 Senior Marketing Manager
 XING AG
- Annika Helling**
 Senior Marketing Manager
 XING AG


<http://xrm.xing.com/x/fv9v!>

Share on

Abbildung 11: Vorschläge für passende Kontakte zu einer Stellenanzeige im Mitarbeiterdashboard

×

Share this position



Performance-Marketing Manager (m/w) [↗](#)

📍 Leipzig, Deutschland 📅 11.10.2016

To

✕ Samira Krause ✕ Kathrin Hoppe ✕ Annika Helling |

Enter XING contact or email address

Subject

We have an open job, are you interested?

Message

Hi {first_name}

At Demo-Company, we are currently looking for a:

Performance-Marketing Manager (m/w)
<http://xrm.xing.com/x/fv9v5>

Could this be interesting to you? I would love to tell you more about the kind of employer Demo-Company is!

Best regards.

< Previous

➤ Send

Abbildung 12: Template für Mitarbeiter für den Versand einer Empfehlung an passende Kontakte

Der XING-EmpfehlungsManager aus der Perspektive des Kandidaten

28. Wie läuft der Empfehlungsprozess aus Sicht des Kandidaten?

- 28.1. Nach der Weiterempfehlung durch den Mitarbeiter erhalten die vom Mitarbeiter ausgewählten Kandidaten eine Benachrichtigung, wie in Abbildung 13 dargestellt. Für den Mitarbeiter wird transparent, welche Stelle empfohlen wird, und welcher Mitarbeiter die Empfehlung ausspricht. Sollten mehrere Mitarbeiter die gleiche Stelle dem gleichen Kontakt empfehlen, so wird dieser mehrere Benachrichtigungen erhalten. Der Mitarbeiter kann über einen automatisch eingefügten Link die empfohlene Stellenanzeige aufrufen (Abbildung 14).




Abbildung 13: Benachrichtigung des Kandidaten

This job was shared using the XING Referral Manager. Learn more Close frame

Quick Settings **XING** Suchen Sie nach Jobs, Kontakten, Events ... Erweiterte Suche Neue Kontakte finden Hilfe

Stellenmarkt > Product Manager (m/w) ProJobs. Machen Sie jetzt **einfach Karriere.**



PREMIUM

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Product Manager (m/w)

kununu GmbH, Wien

★★★★☆ 4,12 | Von 118 Mitarbeitern bewertet **kununu**TM

Eingestellt am 28.09.2016
 Beschäftigungsart: Vollzeit
 Karrierestufe: Mit Berufserfahrung
 Branche: Internet und Onlinemedien

PREMIUM XING Gehaltsprognose für vergleichbare Positionen: ca. 71.000 € Mehr

Gehaltsprognose zu hoch oder zu niedrig?
 Geben Sie uns Feedback!

60.000 €

79.000 €


Bewerbungsformular

Stellenangebot merken

Suchauftrag anlegen **NEU**

[> Stellenangebot empfehlen](#)

[> Zahlen und Fakten anzeigen](#)






Abbildung 14: Aufruf der Stellenanzeige durch den Kandidaten

Newsletter

29. Wie funktioniert der Versand von Newslettern?

- 29.1. Über den XING EmpfehlungsManager ist für Admins der Versand von E-Mail-Newslettern an Mitarbeiter möglich, um diese über aktuelle Vakanzen zu informieren. Der Admin des Unternehmens entscheidet, ob diese Newsletter versendet werden sollen. Der Versand erfolgt nicht zwingend automatisch und ist für das Unternehmen selbstverständlich nicht verpflichtend. Der Versand erfolgt ausschließlich an verifizierte Mitarbeiter.

30. Welcher Kanal wird für den Newsletter genutzt?

- 30.1. Der Newsletter wird per Email verschickt. Ein Versand per XING Message ist aktuell nicht möglich.

31. Wer ist der Absender des Newsletters?

- 31.1. Der Absender des Newsletter trägt den Namen des Admins und die Adresse empfehlungsmanager@xing.com. Wenn der Admin beispielsweise den Namen Steffi Mustermann hat, wird in Microsoft Outlook der Absender wie folgt angegeben: Steffi Mustermann <empfehlungsmanager@xing.com>.
- 31.2. Für den Empfänger des Newsletters wird also deutlich, dass das HR Team des eigenen Unternehmens den Versand des Newsletters ausgelöst hat.

32. Wer ist der Empfänger des Newsletters?

- 32.1. Empfänger des Newsletters sind die verifizierten Mitarbeiter des Unternehmens. Mitarbeiter können den Erhalt von Newslettern über ihre Profileinstellungen im XING EmpfehlungsManager deaktivieren. Eine vollständige Deaktivierung des XING-EmpfehlungsManager-Accounts beinhaltet natürlich auch die Deaktivierung vom Newsletter.

33. Was ist der Inhalt des Newsletters?

- 33.1. Der Newsletter besteht aus zwei Teilen. Der erste Teil ist ein vom Admin konfigurierbarer Ansprachetext. Der zweite Teil erwähnt die zu besetzende Stelle und macht dem Mitarbeiter Vorschläge, wem aus seinem XING-Netzwerk er diesen Job empfehlen könnte.

Diese Jobs könnten für jemanden aus deinem Netzwerk interessant sein.



Hallo Oliver

Derzeit haben wir folgende offenen Stelle(n) bei XING. Es wäre toll, wenn du sie mit deinen Kollegen teilen oder an passende Personen empfehlen könntest.

Beste Grüsse,
HR-Team

Wenn du eine Mitarbeiterempfehlung mit Anspruch auf eine Prämie in Höhe von CHF 5'000 abgeben möchtest, gelten die Richtlinien unseres Talent Referral Programs.



Requirements Engineer (w/m) 80-100%

Zurich, Switzerland [Stellenanzeige öffnen](#)

Empfehlen

Leiterin/Leiter Marketing & Kommunikation

Zurich, Switzerland [Stellenanzeige öffnen](#)

Empfehlen

Talent Relation and Recruiting Specialist (w/m)

Zurich, Switzerland [Stellenanzeige öffnen](#)

Empfehlen

Möchtest du keine dieser E-Mails mehr erhalten? [Klicke hier.](#)

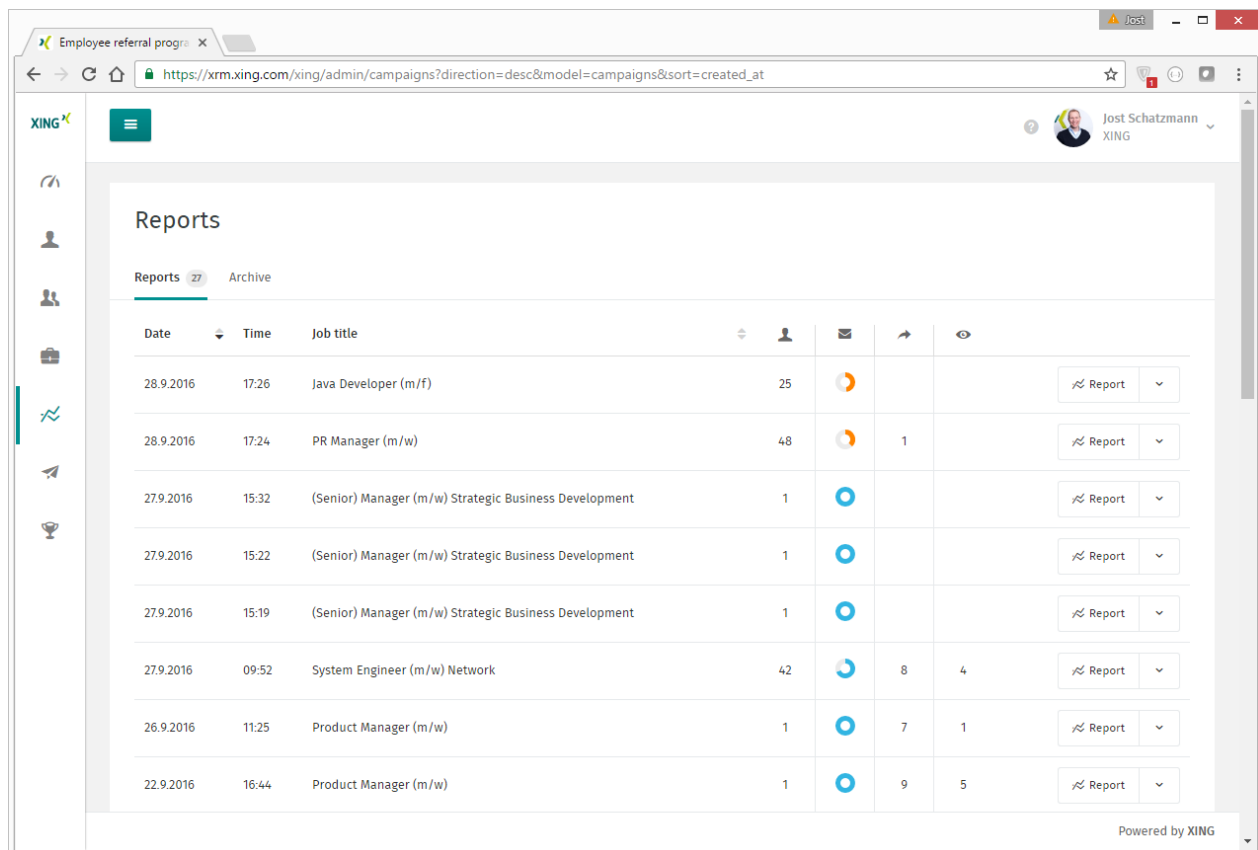
Powered by XING

Abbildung 15: Email-Newsletter mit konfigurierbarem Ansprachetext und Vorschlägen passender Kandidaten aus dem Kontaktnetzwerk des Mitarbeiters

Auswertungen

34. Welche Daten sind bei Empfehlungskampagnen für den Recruiter auswertbar?

34.1. Der Recruiter kann die Performance von Empfehlungskampagnen und Newslettern auswerten. Im Reiter „Reports“ findet er eine Übersicht der versendeten Empfehlungskampagnen. Dieser Übersicht (siehe Abbildung 16) lässt sich entnehmen, an wie viele Empfänger die Kampagne verschickt wurde, wie hoch die Öffnungsrate in Prozent war, wie oft die zugehörige Stellenanzeige weitergeleitet (empfohlen oder geteilt) wurde, und wie oft die weitergeleitete Stellenanzeige angesehen wurde. Die Anzahl der Bewerbungen kann aktuell nicht gemessen werden.



Date	Time	Job title					
28.9.2016	17:26	Java Developer (m/f)	25	📧			Report
28.9.2016	17:24	PR Manager (m/w)	48	📧	1		Report
27.9.2016	15:32	(Senior) Manager (m/w) Strategic Business Development	1	👁️			Report
27.9.2016	15:22	(Senior) Manager (m/w) Strategic Business Development	1	👁️			Report
27.9.2016	15:19	(Senior) Manager (m/w) Strategic Business Development	1	👁️			Report
27.9.2016	09:52	System Engineer (m/w) Network	42	📧	8	4	Report
26.9.2016	11:25	Product Manager (m/w)	1	👁️	7	1	Report
22.9.2016	16:44	Product Manager (m/w)	1	👁️	9	5	Report

Abbildung 16: Auswertungsübersicht aller Empfehlungskampagnen

34.2. Durch einen Klick auf den Button „Report“ ist eine noch detailliertere Auswertung je Empfehlungskampagne möglich (Siehe Abbildung 17 und Abbildung 18). Hier kann der Recruiter zunächst nochmal Details der Nachricht sehen, wie zum Beispiel die Betreffzeile/Subject line oder den Text der Message. Weiterhin ist der Verlauf sichtbar, d.h. die Anzahl der Empfänger, Öffnungen, Clicks, Shares und Visitors. Bei Unternehmen, die ihr Bewerbermanagementsystem mit dem XRM verbunden haben ist auch die Anzahl der Bewerbungen sichtbar.

34.3. In den detaillierten Reports kann der Recruiter auch sehen, welche Mitarbeiter die Nachricht erhalten, geöffnet, geklickt und weitergeleitet haben, und wie oft die Anzeige angesehen wurde. Unternehmen können diese Auswertungen auf Wunsch deaktivieren. Der Recruiter kann in keinem Fall sehen, welchem Kontakt des Mitarbeiters auf XING die jeweilige Stellenanzeige weitergeleitet wurde.

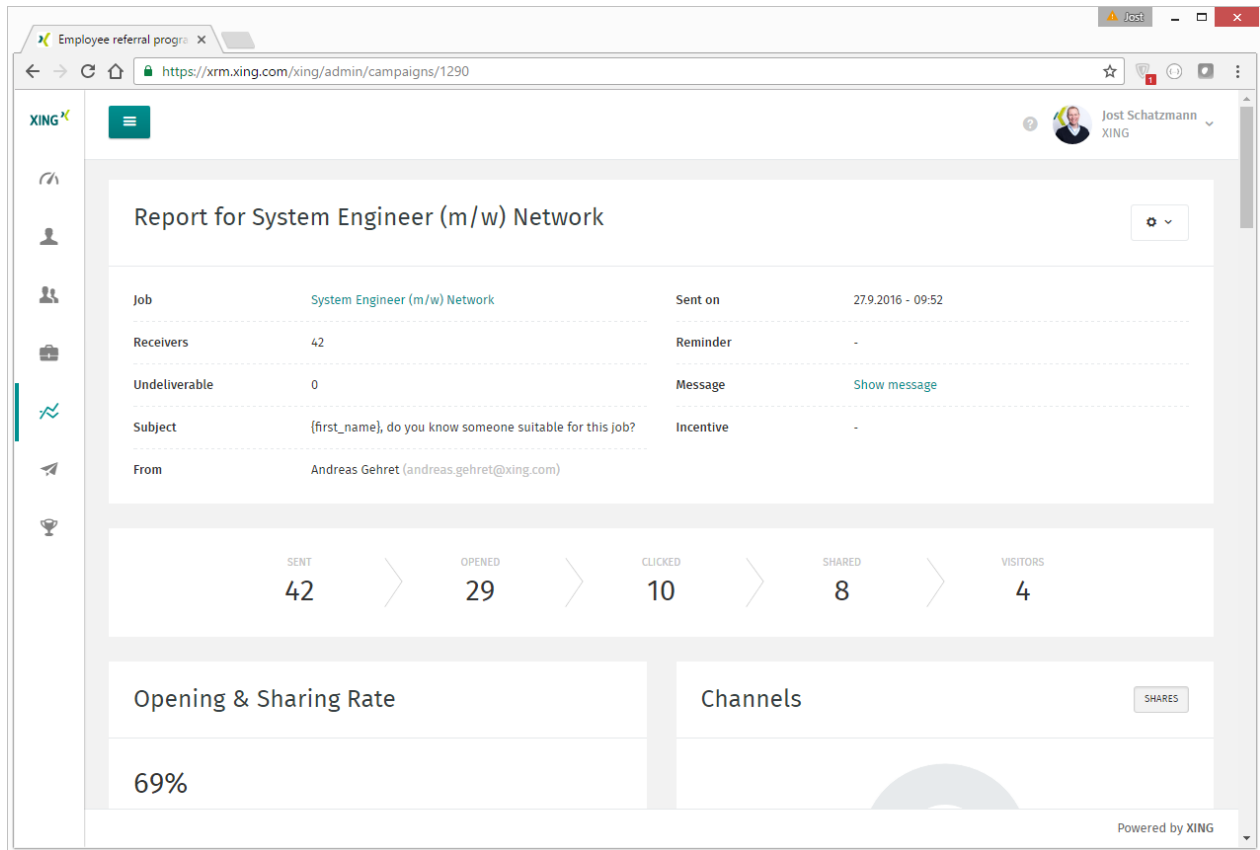










Abbildung 17: Detaillierte Auswertung einer Empfehlungskampagne

Employee referral program

https://xrm.xing.com/xing/admin/campaigns/1290

Statistics per employee

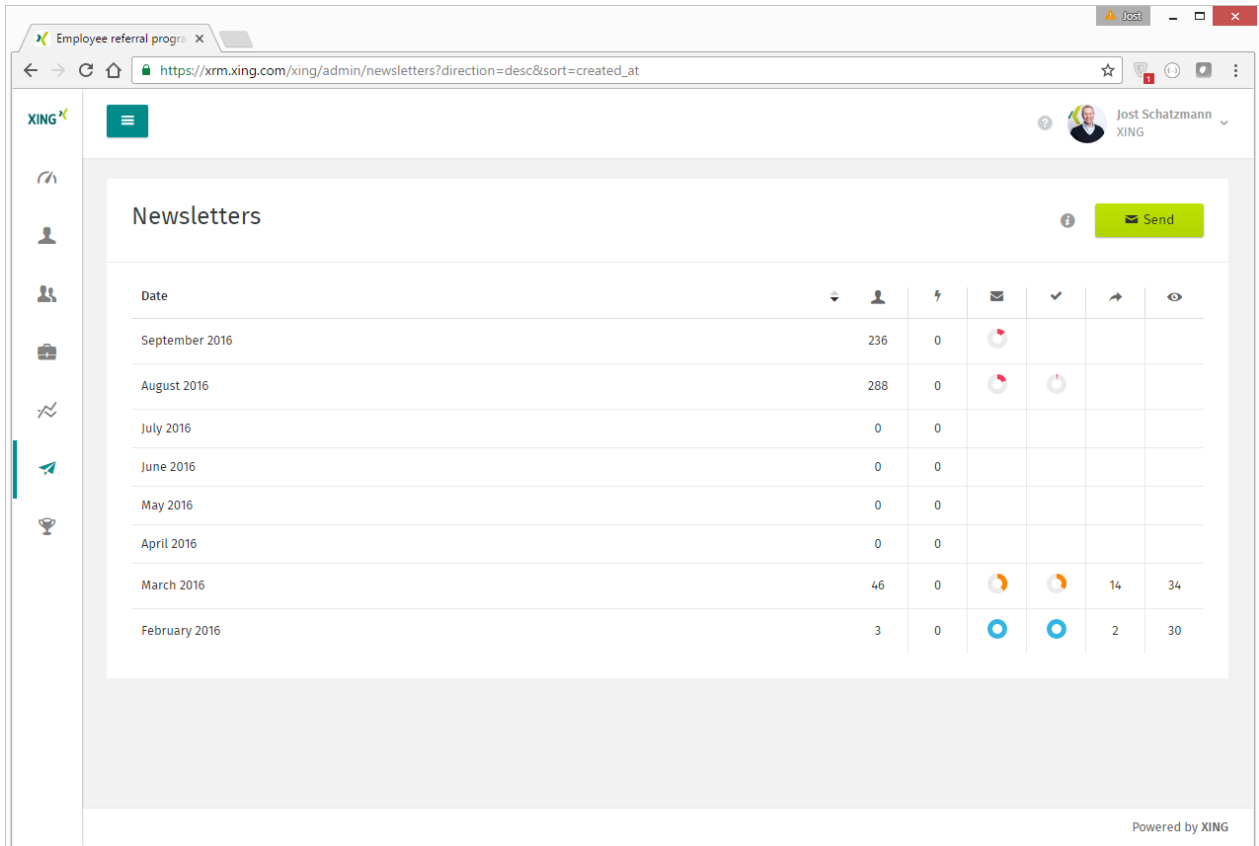
Name	Received	Opened	Clicked	Shared	Visits
 Engin Sözer Datawarehouse Manager	✓	✓			
 Diego Cardenal Customer Success Manager	✓	✓	✓		
 Sebastian Brandt System Engineer	✓	✓	✓		2
 Florian Gansemer Business Owner Marketing Solutions	✓	✓	✓		2
 Bianca Stoll Manager Inside Sales	✓	✓	✓		
 Marcus Merheim Marketing Manager	✓				
 Arian Glander Product Manager	✓	✓	✓		
 Jorma Schneider Account Manager	✓	✓	✓		

Powered by XING

Abbildung 18: Detaillierte Auswertung einer Empfehlungskampagne auf Mitarbeiterenebene (auf Wunsch des Unternehmens deaktivierbar, siehe Abschnitt 37)

35. Welche Daten sind bei Newslettern auswertbar?

Auch bei Newslettern ist eine Auswertung verfügbar. Ähnlich wie bei den Empfehlungskampagnen kann der Recruiter die folgenden Daten sehen: Anzahl Empfänger, Anzahl unzustellbarer Nachrichten („Bounces“), Öffnungsrate, Klickrate, Anzahl Weiterleitungen, Anzahl Besuche auf Stellenanzeigen.



Date	Personen	Blitz	Mail	Check	Arrow	Eye
September 2016	236	0	📧			
August 2016	288	0	📧	📧		
July 2016	0	0				
June 2016	0	0				
May 2016	0	0				
April 2016	0	0				
March 2016	46	0	📧	📧	14	34
February 2016	3	0	📧	📧	2	30

Abbildung 19: Auswertung von Newslettern

36. Welche Statistiken kann der Recruiter zu Mitarbeitern sehen?

Neben den Auswertungen einzelner Empfehlungskampagnen auf Mitarbeitererebene, die bereits in Abschnitt 34.2 beschrieben wurden, kann der Recruiter auch ein aggregiertes Bild der Aktivität der Mitarbeiter gewinnen. Der Recruiter kann hierzu in der Mitarbeiterliste mit dem Mauszeiger über die jeweilige „Score“ gehen (siehe Abbildung 20) und sieht dann die folgenden Kennzahlen je Mitarbeiter: Empfangene Kampagnen, Empfangene Newsletter, Anzahl geöffnet, Anzahl geklickt, Anzahl geteilt, Anzahl empfohlen, Anzahl Besuche auf Stellenanzeigen.

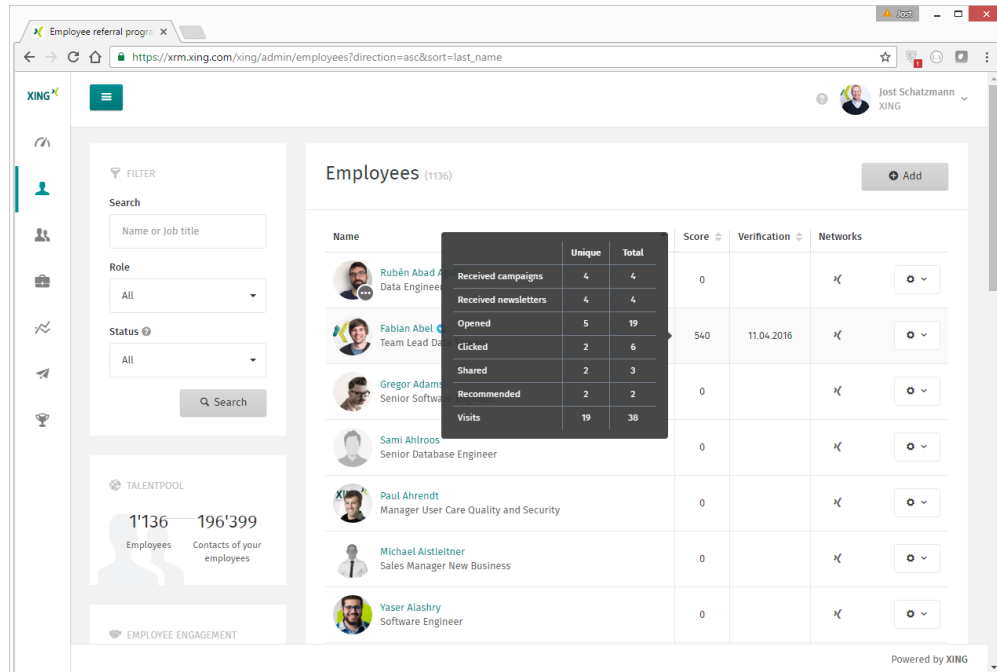


Abbildung 20: Statistiken je Mitarbeiter in der Mitarbeiterliste

37. Können Unternehmen auf Wunsch auf Auswertungen auf Mitarbeitererebene verzichten?




Ja, das ist möglich und kann bei der Einrichtung des Accounts so eingestellt werden. Aggregierte Auswertungen von Newslettern und Empfehlungskampagnen über alle Mitarbeiter hinweg sind dann nach wie vor möglich, aber es sind dann keine Auswertungen auf Mitarbeitererebene mehr möglich.

38. Welche Auswertungen kann der Mitarbeiter über sich selbst sehen?

Die wichtigsten Daten, die der Recruiter zu einem Mitarbeiter sehen kann, sind auch für den Mitarbeiter selbst sichtbar. Der Mitarbeiter sieht diese in seinem Mitarbeiter-Dashboard. Hier sind die Anzahl Shares, Anzahl Empfehlungen und Anzahl erzeugter Besucher auf geshared und empfohlenen Stellenanzeigen sichtbar. Für den Mitarbeiter ist zudem eine Statistik der Anzahl Besucher auf über Zeit sichtbar.

Welcome Jost

On this dashboard you get an overview of your latest activities. Share & recommend jobs in order to get more points and climb up the ladder.

 0	 0	 12
Shares	Recommendations	Visitors

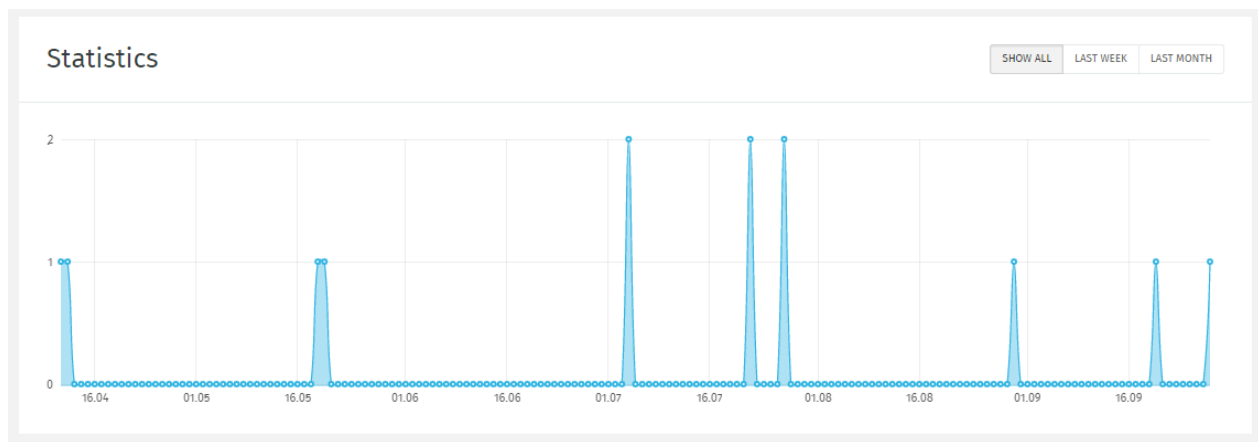


Abbildung 21: Statistiken je Mitarbeiter im Mitarbeiter-Dashboard

39. Können Mitarbeiter Auswertungen anderer Mitarbeiter sehen?

Nein. Da Mitarbeiter keinen Zugriff auf den Reiter „Mitarbeiterliste“ und den Reiter „Auswertungen“ haben, können sie nicht die Auswertung anderer Mitarbeiter sehen.

40. Können Mitarbeiter sehen, ob die von ihnen empfohlenen Kandidaten sich beworben haben, bzw. eingestellt wurden?

Ja, das ist technisch machbar und auf Wunsch des Kunden möglich, wenn das Bewerbermanagementsystem des Unternehmens mit dem XING EmpfehlungsManager verbunden ist und diese Information an den XING EmpfehlungsManager übermittelt.

Datenschutz

41. Sind die Daten im XING EmpfehlungsManager sicher?

Die XING SE hat ihren Unternehmenssitz in Deutschland und unterliegt dem deutschen Datenschutzrecht, einem der strengsten weltweit. Weitere Informationen finden Sie bei Interesse unter: <https://corporate.xing.com/deutsch/unternehmen/sicherheit/>

42. Ist die Nutzung des XRM, insb. die Nutzung von Mitarbeiterkontaktnetzwerken, auch ab Geltung der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zulässig?

Grundsätzlich gilt, dass die DSGVO im Bereich der Pflichten zur Organisation von Datenverarbeitung strenger geworden ist. Im Hinblick darauf, ob und wie viele Daten verarbeitet werden, ist die DSGVO jedoch nicht wesentlich anders als die schon bisher strenge Rechtslage in Deutschland zu beurteilen. In einigen Bereichen ist mit der DSGVO sogar deutlich mehr Datenverarbeitung als zuvor zulässig. Im Hinblick auf Beschäftigtendaten ist relevant, dass die Bundesrepublik Deutschland mit einem, zeitgleich mit der DSGVO neu geltenden Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) von der Möglichkeit Gebrauch gemacht hat, Bereiche wie den Beschäftigtendatenschutz zu konkretisieren.

Die Neuregelung des Beschäftigtendatenschutzes im § 26 BDSG n.F. ist jedoch nicht grundlegend anders als die bisherige Regelung. Für die grundsätzliche Zulässigkeit der Nutzung des XRM ändert sich damit mit der DSGVO zunächst einmal die Rechtslage nicht.

Es gibt in einigen Teilbereichen jedoch Änderungen, so z.B. im Bereich der Informationspflichten gegenüber Betroffenen. Diese Pflichten werden jedoch im Wesentlichen von der XING SE übernommen. Wir haben unsere Datenschutzhinweise insoweit bereits überarbeitet und werden diese rechtzeitig online verfügbar machen.

43. Welche Pflichten habe ich als Unternehmen bei der Nutzung von XING E-Recruiting Produkten?

Wie schon in der vorherigen Antwort ausgeführt, gibt es für Sie für die Nutzung von XING E-Recruiting-Produkte keine wesentlichen Änderungen. Da die XING SE „Verantwortlicher“ für den wesentlichen Teil Datenverarbeitung im Sinne der DSGVO ist, werden wir uns insoweit auch um die Beantwortung von Anfragen von Betroffenen kümmern, die ihre Betroffenenrechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung etc. geltend machen. Im Hinblick auf die Daten, die selbst zu den XING-Nutzern hinzufügen, müssten Sie jeweils prüfen, ob und inwieweit hier Ihrerseits Auskunft zu diesen Daten erteilt werden muss.

44. Wie funktioniert die Auskunft und Löschung im XRM?

Der betreffende Nutzer kann mit einer Standard-E-Mail an die XING SE verwiesen werden. Wir bieten den Betroffenen dann Möglichkeiten der Selbstauskunft in Form einer automatischen Erteilung der Auskunft (z.B. im Settings-Bereich) nach entsprechendem Login des Nutzers oder realisieren die Auskunftserteilung über unseren Datenschutzbeauftragten und beantworten auf Wunsch auch weitere Fragen, soweit dies von den Betroffenenrechten der DSGVO umfasst ist. Dies könnte durch Sie im Rahmen Ihrer Antwort an den Nutzer wie folgt eingebunden geschehen:

Bei der Personalsuche für unser Unternehmen kommen ggf. Recruiting-Produkte des beruflich-sozialen Netzwerks XING zum Einsatz. Sofern Sie eine Beauskunftung über von XING vorgehaltene Daten wünschen, können Sie diese im Settings-Bereich Ihres XING-Profiles eigenständig abrufen oder Sie wenden sich mit Ihrer Bitte an die XING SE, Datenschutzbeauftragter, Dammtorstraße 30, 20354 Hamburg.

Sofern personenbezogene Daten vorhanden sind, werden diese im System auf Wunsch des Nutzers durch XING oder durch den Nutzer selber gelöscht.

Daten, die das Unternehmen evtl. selbst eingetragen hat (bspw. Projektnamen oder Kandidateninformationen) oder die sich auf die Nutzung des XRM durch dessen Beschäftigte beziehen, werden von XING nicht an den Nutzer herausgegeben. XING geht davon aus, dass für diese Daten eine Auskunftspflicht nicht besteht oder man sich ggf. auf einen Ausnahmetatbestand berufen kann, z.B. weil ein berechtigtes Geheimhaltungsinteresse besteht (§ 29 Abs. 1 S. 2 BDSG 2018) oder weil die Daten nur noch zur Einhaltung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen vorgehalten werden und die Auskunftserteilung einen unverhältnismäßigen Aufwand erfordern würde (§ 34 Abs. 1 Nr. 2 lit. a BDSG 2018). Das Unternehmen sollte jedoch eigenständig prüfen, ob in seinem Fall bei der Nutzung des XRM eine Auskunftspflicht besteht oder ob es sich generell auf einen vorgeannten oder weiteren Ausnahmetatbestand berufen kann.

45. Bietet XING einen Massen-Download aller Daten, die ich als Unternehmen gespeichert habe oder eine Schnittstelle an, über die ich Anfragen von Einzelpersonen bedienen kann?

Nein, das bieten wir nicht an. Das ist auch nicht erforderlich, denn XING ermöglicht dem Nutzer direkt eine Auskunftserteilung seiner Daten, so dass das Unternehmen den Nutzer an uns verweisen kann. Selbstverständlich wahren wir aber alle Betroffenenrechte auf Basis von individuellen Auskünften, soweit die Betroffenenrechte der DSGVO dies vorsehen.

Weitere Fragen

46. An wen kann ich mich bei weiteren Fragen wenden?

Die XING SE leistet keine Rechtsberatung für Kunden. Bei Fragen zum Produkt können Sie sich jedoch gerne an unsere Customer Relations Team wenden unten xrm@xing.com.